

LEBENS LAUF

Mandy Marschner
geboren: 17. Juni 1989
Staatsangehörigkeit: deutsch

Atzpodienstr. 29, 10365 Berlin
m.marschner1989@googlemail.com
0176 / 638 67 614

BILDUNG

01/12 - 09/13

Ausbildungsgang zur Mediendesignerin,

Deutsche Pop Akademie

[Erstellen von Bildmontagen und Layouts;
Konzipieren von Corporate Designs; Gestaltung von Printmedien;
Grundlagen von Farbsystemen, Typografie, visuelle
Konzeption und Medienkalkulation]

07/08 - 01/11

Ausbildung zur Kauffrau im Gesundheitswesen,

Seniorenwohnanlage Rosenhof Berlin-Mariendorf

[Entwicklung von Dienstleistungsangeboten; Planung und Organisation
von Geschäfts- und Leistungsprozessen; Übernahme von Aufgaben im
Qualitätsmanagement und Marketing]

08/06 - 06/08

Abitur,

Wilhelm-von-Siemens Gymnasium

AUSLANDSERFAHRUNG

02/11 - 08/11

„Work and Travel“ - Programm in Neuseeland

[supervisor Johnny Appleseed Holdings Ltd in Hastings -
Organisation von Arbeitsabläufen auf den
Plantagen und im Team]

SPRACHEN

Deutsch
Englisch

PROGRAMME

InDesign
Photoshop
Illustrator
Word/Excel/Power Point
Typo3
WordPress
Kompozer

BERUFSERFAHRUNGEN

seit 10/19 Freelancer

07/18 - 09/19

Senior Grafikdesigner, WellStar GmbH & Co. KG

01/18 - 06/18

Grafikdesigner, HGHI Holding GmbH

[Erstellen von Bildmontagen und Layouts; Konzipieren von Corporate
Designs; Gestaltung von Print- und Onlinemedien (Social Media);
Mitgestaltung von Webseiten; Entwerfen von digitalen Präsentationen
und Grafiken; Gestaltung von Bauzäunen und Bauschildern;
Koordination mit Dienstleistern und Druckereien]

02/15 - 12/17

Senior Grafikdesigner, WellStar GmbH & Co. KG

[Aufgabenerweiterung zum „Junior Grafikdesigner“: Leitung
der Grafikabteilung; Erweiterung und Festigung von
Dienstleistungsangeboten; Unterstützung von Vertrieb und Marketing;
Planung und Erfassung von Marketing- und Eventkampagnen]

02/14 - 01/15

Junior Grafikdesigner, WellStar GmbH & Co. KG

[Konzeption, Gestaltung und Reinzeichnung – vom Flyer bis zur
Hochglanzbroschüre; Ausgestaltung und Weiterentwicklung von
Produktdesign unter Berücksichtigung des bestehenden Corporate
Designs; Weiterentwicklung des Corporate Designs; Mitgestaltung
von Webseiten; Gestaltung von Onlinemedien (Social Media);
Kampagnenaufbereitung für nationale und internationale Meetings;
Erstellen von digitalen Präsentationen und Grafiken; Koordination mit
Dienstleistern und Druckereien]

08/11 - 01/14

Aushilfskraft im Bereich Sekretariat,

Seniorenwohnanlage Rosenhof Berlin-Mariendorf

[Entwicklung und Vorbereitung von Dienstleistungsangeboten; Planung
und Organisation von Geschäfts- und Leistungsprozessen; Mitwirkung
bei Veranstaltungen; Kunden-/Bewohnerbetreuung]

01/13 - 01/14

Layout Gestaltung der Redaktion Trab aktuell

[Gestaltung der Zeitschrift „Trab aktuell“ bis zum fertigen Printprodukt;
Zusammenarbeit mit Redakteuren, Fotografen und Druckereien]

SONSTIGES/HOBBYS

seit 09/07

Führerschein der Klasse B

Zeichnen, Fotografie, Literatur, Musik, Sport, Hund